

# Årsredovisning 2021

BF BULTEN U.P.A.

702000-2874



 **nabo**

# VÄLKOMMEN TILL ÅRSREDOVISNINGEN FÖR BF BULTEN U.P.A.

Styrelsen avger härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31.

## INNEHÅLL:

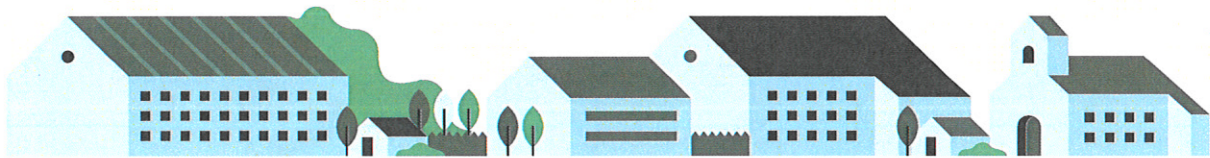
Förvaltningsberättelse

Resultaträkning

Balansräkning

Noter

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).



## KORT GUIDE TILL LÄSNING AV ÅRSREDOVISNINGEN

### FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

### RESULTATRÄKNING

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommer ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

### BALANSRÄKNING

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

### NOTER

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

### GILTIGHET

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

# Förvaltningsberättelse

## VERKSAMHETEN

### ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

---

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

### FÖRENINGEN HAR REGISTRERATS HOS BOLAGSVERKET

Föreningen registrerades 1925-05-16.

### ÄKTA FÖRENING

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

### FASTIGHETEN

Föreningen äger och förvaltar fastigheten Bulten 17 på adressen Långholmsgatan 13 och 13 A i Stockholm. Föreningen har 51 bostadsrätter om totalt 1 948 kvm och 2 lokaler om 50 kvm.

### FÖRSÄKRING

Fastigheten är försäkrad hos Länsförsäkringar Stockholm.

### STYRELSENS SAMMANSÄTTNING

Joel Mineur	Ordförande
Johan Olsson	Ledamot
Karolina Mitchell	Ledamot
Pinja Papinsaari	Ledamot
Simon Lissmats	Suppleant
Hannah Henriksson	Suppleant

### VALBEREDNING

Johan Dahlman.

### FIRMATECKNING

"Firman tecknas av styrelsen"

"Firman tecknas av två i förening av ledamöterna"

## REVISOR

Anna Harju Revisor KPMG

## SAMMANTRÄDEN OCH STYRELSEMÖTEN

Ordinarie föreningsstämma hölls 2021-05-30. Styrelsen har under verksamhetsåret haft 10 protokollförda sammanträden.

Föreningen har inte haft anställda under året.

## AVTAL MED LEVERANTÖRER

Ekonomisk förvaltning	Nabo
Byggkonsult	Sustend
Teknisk förvaltning	Nabo
OVK	Peter Sotare

## ÖVRIG VERKSAMHETSINFORMATION

Renovering av tvättstugan inklusive målning och reparation av mangel. Under året har också föreningens sop- och källsortering utökats. Föreningen har genomfört 2 städdagar. Flera kampanjer har genomförts på föreningens annonsvägg. Fortsatta OVK-åtgärder har genomförts i föreningens lägenheter. Föreningens underhållsplan har uppdaterats. En vattenskada i gathuset har åtgärdats.

## VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER RÄKENSKAPSÅRET

### EKONOMI

Inga nya lån har upptagits i föreningen. Inga omförhandlingar av lånevillkor har genomförts.

## MEDLEMSINFORMATION

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 62 st. Tillkommande medlemmar under året var 17 och avgående medlemmar under året var 14. Vid räkenskapsårets slut fanns det 65 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 11 överlåtelser.

## FLERÅRSÖVERSIKT

	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	1 664	1 683	1 834	1 684
Resultat efter fin. poster	582	-2 362	-1 706	-3 316
Soliditet, %	-84	-97	-70	-40

Soliditet % definieras som: Justerat eget kapital / totalt kapital

## FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	2020-12-31	Disp av föreg års resultat	Disp av övriga poster	2021-12-31
Insatser	46	-	-	46
Fond, yttre underhåll	82	-	2	84
Balkongfond	56	-	15	72
Balanserat resultat	-4 878	-2 362	-2	-7 243
Årets resultat	-2 362	2 362	582	582
<b>Eget kapital</b>	<b>-7 057</b>	<b>0</b>	<b>597</b>	<b>-6 460</b>

## RESULTATDISPOSITION

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-7 172
Årets resultat	582
<b>Totalt</b>	<b>-6 590</b>

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande

Reservering fond för yttre underhåll	2
Balanseras i ny räkning	-6 592
	<b>-6 590</b>

Föreningens ekonomiska ställning i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt noter.

# Resultaträkning

	Not	2021-01-01 - 2021-12-31	2020-01-01 - 2020-12-31
<b>RÖRELSEINTÄKTER</b>	2		
Nettoomsättning		1 664	1 683
Rörelseintäkter		544	479
<b>Summa rörelseintäkter</b>		<b>2 208</b>	<b>2 162</b>
<b>RÖRELSEKOSTNADER</b>			
Driftskostnader	3-6	-983	-3 712
Övriga externa kostnader	7	-91	-232
Personalkostnader	8	-57	-64
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-342	-342
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-1 473</b>	<b>-4 350</b>
<b>RÖRELSERESULTAT</b>		<b>735</b>	<b>-2 189</b>
<b>FINANSIELLA POSTER</b>			
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-153	-174
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-153</b>	<b>-174</b>
<b>RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER</b>		<b>582</b>	<b>-2 362</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>582</b>	<b>-2 362</b>

# Balansräkning

	Not	2021-12-31	2020-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnad och mark	10	5 300	5 636
Maskiner och inventarier	11	15	21
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>5 315</b>	<b>5 657</b>
<b>SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>		<b>5 315</b>	<b>5 657</b>
<b>OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kund- och avgiftsfordringar		100	59
Övriga fordringar	12	21	21
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	63	120
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>184</b>	<b>200</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		2 204	1 438
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>2 204</b>	<b>1 438</b>
<b>SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>		<b>2 388</b>	<b>1 638</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>7 702</b>	<b>7 295</b>



# Balansräkning

	Not	2021-12-31	2020-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>EGET KAPITAL</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Medlemsinsatser		46	46
Fond för yttre underhåll		84	82
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>130</b>	<b>127</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserat resultat		-7 172	-4 822
Årets resultat		582	-2 362
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>-6 590</b>	<b>-7 184</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL</b>		<b>-6 460</b>	<b>-7 057</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	14	215	222
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>215</b>	<b>222</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut		13 229	13 428
Leverantörsskulder		162	138
Skatteskulder		4	3
Övriga kortfristiga skulder		92	62
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	459	499
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>13 947</b>	<b>14 130</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>7 702</b>	<b>7 295</b>

# Noter

## NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

---

Årsredovisningen för BF Bulten u.p.a. har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag.

### Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

### Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Maskiner och inventarier	10 år
Byggnad	67 år
Fastighetsförbättringar	10-33 år

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

### Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

### Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

### Fastighetsavgift och fastighetsskatt

Fastighetsavgiften på bostadsdelen består av en avgift på 1 459 SEK per lägenhet.

Fastighetsskatten utgår med 1 % av gällande taxeringsvärde på lokaler.

### Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

NOT 2, RÖRELSEINTÄKTER	2021	2020
Hysesintäkter, lokaler	180	177
Intäktsreduktion	-12	-15
Årsavgifter, bostäder	1 306	1 306
Årsavgifter, lokaler	123	123
Övriga intäkter	611	570
<b>Summa</b>	<b>2 208</b>	<b>2 162</b>

NOT 3, FASTIGHETSSKÖTSEL	2021	2020
Besiktning och service	33	286
Fastighetskötsel	70	33
Snöskottning	-2	6
Städning	35	33
Trädgårdsarbete	0	1
Övrigt	1	0
<b>Summa</b>	<b>137</b>	<b>358</b>

NOT 4, REPARATIONER	2021	2020
Försäkringsärende/vattenskada	25	0
Reparationer	53	31
VA	0	2 608
<b>Summa</b>	<b>78</b>	<b>2 639</b>

NOT 5, TAXEBUNDNA KOSTNADER	2021	2020
Fastighetsel	44	36
Sophämtning	66	40
Uppvärmning	317	308
Vatten	63	59
<b>Summa</b>	<b>490</b>	<b>443</b>

NOT 6, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER	2021	2020
Bredband	95	95
Fastighetsförsäkringar	52	47
Fastighetsskatt	111	109
Övrigt	21	22
<b>Summa</b>	<b>278</b>	<b>273</b>

NOT 7, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	2021	2020
Kameral förvaltning	76	76
Konsultkostnader	0	54
Revisionsarvoden	26	28
Övriga förvaltningskostnader	-11	74
<b>Summa</b>	<b>91</b>	<b>232</b>

NOT 8, PERSONALKOSTNADER	2021	2020
Sociala avgifter	14	14
Styrelsearvoden	44	50
<b>Summa</b>	<b>57</b>	<b>64</b>

NOT 9, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER	2021	2020
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	153	174
<b>Summa</b>	<b>153</b>	<b>174</b>

NOT 10, BYGGNAD OCH MARK	2021-12-31	2020-12-31
<b>Ingående ackumulerat anskaffningsvärde</b>	12 264	12 264
<b>Utgående ackumulerat anskaffningsvärde</b>	<b>12 264</b>	<b>12 264</b>
<b>Ingående ackumulerad avskrivning</b>	-6 628	-6 292
Årets avskrivning	-336	-336
<b>Utgående ackumulerad avskrivning</b>	<b>-6 964</b>	<b>-6 628</b>
<b>Utgående restvärde enligt plan</b>	<b>5 300</b>	<b>5 636</b>
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	326	326
<b>Taxeringsvärde</b>		
Taxeringsvärde byggnad	19 189	19 189
Taxeringsvärde mark	43 169	43 169
<b>Summa</b>	<b>62 358</b>	<b>62 358</b>

NOT 11, MASKINER OCH INVENTARIER	2021-12-31	2020-12-31
<b>Ingående ackumulerat anskaffningsvärde</b>	357	357
<b>Utgående ackumulerat anskaffningsvärde</b>	<b>357</b>	<b>357</b>
<b>Ingående ackumulerad avskrivning</b>	-336	-329
Avskrivningar	-6	-6
<b>Utgående ackumulerad avskrivning</b>	<b>-342</b>	<b>-336</b>
<b>Utgående restvärde enligt plan</b>	<b>15</b>	<b>21</b>
<b>NOT 12, ÖVRIGA FORDRINGAR</b>	<b>2021-12-31</b>	<b>2020-12-31</b>
Skattekonto	21	21
<b>Summa</b>	<b>21</b>	<b>21</b>
<b>NOT 13, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER</b>	<b>2021-12-31</b>	<b>2020-12-31</b>
Bredband	16	16
Fastighetsskötsel	9	7
Försäkringspremier	4	56
Förvaltning	22	21
Räntor	0	2
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	18
<b>Summa</b>	<b>63</b>	<b>120</b>

NOT 14, SKULDER TILL KREDITINSTITUT	Villkorsändringsdag	Räntesats 2021-12-31	Skuld 2021-12-31	Skuld 2020-12-31
Stadshypotek	2022-04-29	1,05 %	1 334	1 351
Stadshypotek	2022-02-15	1,05 %	1 132	1 141
Stadshypotek	2024-10-30	3,60 %	222	229
Stadshypotek	2022-02-15	1,05 %	190	191
Stadshypotek	2022-01-11	1,05 %	868	875
Stadshypotek	2022-02-18	1,05 %	1 241	1 250
Stadshypotek	2022-03-17	1,05 %	993	1 000
Stadshypotek	2022-04-25	1,05 %	3 047	3 078
Stadshypotek	2022-05-16	1,00 %	925	985
Stadshypotek	2022-02-15	1,05 %	105	106
Stadshypotek	2022-12-05	1,05 %	95	116
Stadshypotek	2022-12-06	1,05 %	2 426	2 453
Stadshypotek	2022-12-20	1,05 %	866	875
<b>Summa</b>			<b>13 444</b>	<b>13 650</b>
<i>Varav kortfristig del</i>			<i>13 229</i>	

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

Lån med slutbetalningsdag under 2022 omsätts vid förfall.

NOT 15, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2021-12-31	2020-12-31
Beräknat revisionsarvode	23	22
El	6	3
Förutbetalda avgifter/hyror	329	329
Löner	0	50
Sociala avgifter	0	16
Uppvärmning	48	40
Utgiftsräntor	35	24
Vatten	10	10
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	8	6
<b>Summa</b>	<b>459</b>	<b>499</b>

NOT 16, STÄLLDA SÄKERHETER	2021-12-31	2020-12-31
Fastighetsinteckning	13 846	11 175
<b>Summa</b>	<b>13 846</b>	<b>11 175</b>

## Underskrifter

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_  
Ort och datum

\_\_\_\_\_  
Johan Olsson  
Ledamot

\_\_\_\_\_  
Joel Mineur  
Ordförande

\_\_\_\_\_  
Pinja Papinsaari  
Ledamot

\_\_\_\_\_  
Karolina Mitchell  
Ordförande

Vår revisionsberättelse har lämnats \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
KPMG AB  
Anna Harju  
Auktoriserad revisor



# Document history

COMPLETED BY ALL:  
25.05.2022 15:11

SENT BY OWNER:  
Carina Leise • 20.05.2022 13:25

DOCUMENT ID:  
r1xOicgSPq

ENVELOPE ID:  
Hys5lBw5-r1xOicgSPq

DOCUMENT NAME:  
BF Bulten u.p.a., 702000-2874 - Ej undertecknad årsredovisning 2021.pdf  
15 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Joel Mineur joelmineur@gmail.com	Signed Authenticated	20.05.2022 14:59 20.05.2022 13:46	eID Low	Swedish BankID (DOB: 07/05/1987) IP: 94.234.100.171
2. JOHAN OLSSON jolsson@mail.com	Signed Authenticated	20.05.2022 15:07 20.05.2022 15:03	eID Low	Swedish BankID (DOB: 02/05/1982) IP: 158.105.20.33
3. PINJA ANNIINA PAPINSAARI pinja@bmm.fi	Signed Authenticated	20.05.2022 15:51 20.05.2022 15:50	eID Low	Swedish BankID (DOB: 03/09/1994) IP: 151.236.204.235
4. Karolina Mitchell Karolina.mitchell@hotmail.com	Signed Authenticated	20.05.2022 18:34 20.05.2022 18:33	eID Low	Swedish BankID (DOB: 25/01/1990) IP: 85.225.170.63
5. Anna Katariina Harju anna.harju@kpmg.se	Signed Authenticated	25.05.2022 15:11 20.05.2022 18:38	eID Low	Swedish BankID (DOB: 27/05/1987) IP: 90.129.206.53

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PADES sealed





# Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i BF Bulten upa, org. nr 702000-2874

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för BF Bulten upa för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den utvärderar, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

— utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

— drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för BF Bulten upa för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



## Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

## Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm den 25 maj 2022

KPMG AB

DocuSigned by:  
  
02881258B11F4EA...  
Anna Harju  
Auktoriserad revisor

**Certificate Of Completion**

Envelope Id: 96AB75C1A464253A4056830F55F15C6	Status: Completed
Subject: Please DocuSign. Revisionsberattelse 2021.pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 2	Signatures: 1
Certificate Pages: 2	Initials:
AutoN/A: Enabled	Envelope Originator:
Envelope Stamping: Enabled	Anna Harju
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE 202 71
	anna.harju@kpmg.se
	IP Address: 195.84.56.2

**Record Tracking**

Status: Original	Holder: Anna Harju	Location: DocuSign
5/25/2022 3:21:59 PM	anna.harju@kpmg.se	

**Signer Events**

Anna Harju  
 anna.harju@kpmg.se  
 KPMG AB  
 Security Level: Email, Account Authentication (None)

**Signature**

DocuSigned by:  
  
 02581258B11F4EA  
 Signature Adoption: Pre-selected Style  
 Signed by link sent to anna.harju@kpmg.se  
 Using IP Address: 195.84.56.2

**Timestamp**

Sent: 5/25/2022 3:22:19 PM  
 Viewed: 5/25/2022 3:23:09 PM  
 Signed: 5/25/2022 3:23:14 PM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
 Workflow ID: facedebc-e28d-4112-adbf-789fbd673b01  
 Workflow Name: DocuSign ID Verification  
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
 Identification Method: Electronic ID  
 Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
 Transaction Unique ID: 39b19c96-7af7-55bb-9462-597b69d250aa  
 Country of ID: SE  
 Result: Passed  
 Performed: 5/25/2022 3:22:57 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:  
 Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	5/25/2022 3:22:19 PM
Certified Delivered	Security Checked	5/25/2022 3:23:09 PM
Signing Complete	Security Checked	5/25/2022 3:23:14 PM

<b>Envelope Summary Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
Completed	Security Checked	5/25/2022 3:23:14 PM

<b>Payment Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
-----------------------	---------------	-------------------